

## Einladung

Die wichtigste Rechtsgrundlage für die Tätigkeit der Mitarbeitervertretung ist das **Mitarbeitervertretungsgesetz.**

Vor allem für neugewählte Mitglieder in der Mitarbeitervertretung ist es unabdingbar, dass sie die gesetzlichen Grundlagen ihres Handelns genau kennen. Nur dann können sie sachkundige InteressenvertreterInnen der kirchlichen und diakonischen Beschäftigten sein und aktiv an der Gestaltung der **Dienstgemeinschaft** mitarbeiten.

Möglichst dicht an Fällen und Erfahrungen aus der Praxis wollen **wir gemeinsam** die Grundvoraussetzungen für eine erfolgreiche Mitarbeitervertretungsarbeit erarbeiten.

Wir laden herzlich ein

für den  
KDA

für den  
Gesamtausschuss

*Klaus-Peter Spohn-Logé*  
Sozialsekretär

*Gabriele Hamm*  
Vorsitzende

## Programm

### Dienstag, 17. Januar 2012

bis 10.00 Uhr Anreise - Kaffee/Brezel

10.30 Uhr - Beginn des Seminars

➤ **Begrüßung und Einführung in das Seminar**

➤ **Gewählt als Mitarbeitervertreter/in**

- Motivation und Erwartungen
- Problemanzeigen

Erarbeitung von Schwerpunkten für den weiteren Seminarverlauf

➤ **Mitarbeitervertretung – Betriebsrat – Personalrat**

- Grundlagen und Besonderheiten des kirchlichen Mitarbeitervertretungsgesetzes (MVG)

➤ **Rolle und Selbstverständnis der Mitarbeitervertretung (MAV)**

### Mittwoch, 18. Januar 2012

➤ **Dienstgemeinschaft zwischen Anspruch und Wirklichkeit**

➤ **Selbstverständnis der MAV**

- Praktische Übungen und Erfahrungen -

➤ **Bildung und Zusammensetzung der MAV**

➤ **Geschäftsführung und Rechtsstellung der MAV**

- Praktische Übungen, Gruppenarbeit zum Thema

➤ **Einführung in die Beteiligungsrechte der MAV**

### Donnerstag, 19. Januar 2012

➤ **Beteiligungsrechte der MAV**

- Allgemeine Aufgaben
- Erarbeitung und Übungen zu Fällen der Mitbestimmung und Mitberaterung der MAV
- Praktische Hinweise und Hilfen
- Einübung des praktischen Vorgehens der MAV bei Mitbestimmung und Mitberaterung

### Freitag, 20. Januar 2012

➤ **Wenn es zum Konflikt kommt...? Beschwerderecht und Schlichtung**

➤ **Die Dienstvereinbarung, Initiativrecht der MAV**

➤ **Die Mitarbeiterversammlung**  
- Vorbereitung und Durchführung

➤ **Zusammenfassung und Auswertung der Seminarergebnisse**

**Seminarzeiten:**

9.00 - 12.30 Uhr  
15.00 - 18.30 Uhr

(letzter Tag bis 16.00 Uhr)

**Essenzeiten:**

Frühstück	ab 7.45 Uhr
Mittagessen	12.30 Uhr
Abendessen	18.30 Uhr

## Seminarleiter:

Gabriele Hamm, Tel. 07621-52267  
Mail: hamm@ga-baden.de

Ulrike Kutzner, Tel. 0761-7086381  
Mail: kutzner@ga-baden.de

Walter Berroth, Tel. 06223-990152  
Mail: berroth@ga-baden.de

Klaus-Peter Spohn-Logé, Tel. 0621-415009  
Mail: kda.spohn-loge@t-online.de

## Seminarort

Haus der Kirche  
Dobler Str. 51, 76332 Bad Herrenalb  
Tel.: 07083-928-0, Fax: 07083-928-601

## Seminarkosten MAV 01-12

für Unterkunft, Verpflegung und Tagungsbeitrag  
**€ 520,00**

Nach § 19 Abs.3 MVG haben Mitarbeitervertreter/innen einen Freistellungsanspruch für Schulungen und Bildungsveranstaltungen. Nach § 30 MVG haben sie Anspruch auf Übernahme der Schulungs- und Reisekosten durch die Dienststellen.

Nach Anmeldungseingang erhalten Sie von uns eine Bestätigung und Rechnung.

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag **noch vor Beginn** der Tagung.

## Ihre verbindliche ANMELDUNG

erbitten wir mittels beiliegendem Formular umgehend, spätestens aber **4 Wochen vor Beginn** des jeweiligen Seminars eingehend an:

## Kirchl. Dienst in der Arbeitswelt Nordbaden (KDA) Nietzschestraße 8, 68165 Mannheim

Tel.: 0621/41 50 09, Fax: 0621/41 69 84

Mail: kda.mannheim@t-online.de

Bei kurzfristiger Abmeldung müssen wir leider die uns entstandenen Kosten in Rechnung stellen.

## Arbeitsformen:

Das Seminar wird teilnehmerorientiert und prozeßbezogen durchgeführt. Abwechselnd wird mit Kurzreferaten, Gesprächsrunden, Einzel- und Kleingruppenarbeiten und Rollenspielen gearbeitet. Bitte prüfen Sie die arbeitsrechtlichen Grundlagen und die Rechtsform Ihrer Einrichtung (MVG, AVR, TVöD, Kirchl. Arbeitsrechtsregelung).

## Unbedingt mitbringen:

**1 Textexemplar MVG** (falls vorhanden

**Kommentierung)**

**Kirchliches Arbeitsrecht in Baden**

(Teil der Loseblattsammlung „Recht der Evang. Landeskirche in Baden“, zu beziehen im Internet unter: [www.kirchenrecht-baden.de](http://www.kirchenrecht-baden.de))

je nach Anwendung **TVöD und AVR**

**Gesetzestexte zum Arbeitsrecht z.B.**

M. Kittner: **"Arbeits- und Sozialordnung"**

Bund-Verlag, Köln / Ausgabe 2011

Empfohlene arbeitsrechtliche **Literatur:**

Baumann-Czichon: MVG-EKD, Kommentar für die Praxis, Kellner Sachbuch Verlag

Fey/Rehren: MVG-EKD PraxisKommentar  
Otto Bauer Verlag Stuttgart  
Zeitschrift: ZMV „Die Mitarbeitervertretung“,  
KETTELER Verlag GmbH, Schloßhof 1,  
93449 Waldmünchen, Fax 09972-9414-55,  
[kontakt@ketteler-verlag.de](mailto:kontakt@ketteler-verlag.de)



KIRCHLICHER DIENST IN DER ARBEITSWELT  
DER EVANGELISCHEN LANDESKIRCHE IN BADEN



**GESAMTAUSSCHUSS**

**DER MITARBEITER/INNEN  
IM KIRCHLICHEN UND  
DIAKONISCHEN DIENST**

## Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht Grundkurs I

Seminar für Mitarbeitervertreter/innen  
aus kirchlichen/diakonischen  
Dienststellen und Einrichtungen

**17. bis 20. Januar 2012**

**Haus der Kirche  
Bad Herrenalb**