

Einladung

Die wichtigste Rechtsgrundlage für die Tätigkeit der Mitarbeitervertretung ist das **Mitarbeitervertretungsgesetz.**

Vor allem für neugewählte Mitglieder in der Mitarbeitervertretung ist es unabdingbar, dass sie die gesetzlichen Grundlagen ihres Handelns genau kennen. Nur dann können sie sachkundige InteressenvertreterInnen der kirchlichen und diakonischen Beschäftigten sein und aktiv an der Gestaltung der **Dienstgemeinschaft** mitarbeiten.

Möglichst dicht an Fällen und Erfahrungen aus der Praxis wollen **wir gemeinsam** die Grundvoraussetzungen für eine erfolgreiche Mitarbeitervertretungsarbeit erarbeiten.

Wir laden herzlich ein

für den
KDA

für den
Gesamtausschuss

Klaus-Peter Spohn-Logé
Sozialsekretär

Hartmut Seyfert
Vorsitzender

Programm

1. Tag

bis 10.00 Uhr Anreise - Kaffee/Brezel

10.30 Uhr - Beginn des Seminars

➤ **Begrüßung und Einführung in das Seminar**

➤ **Gewählt als Mitarbeitervertreter/in**

- Motivation und Erwartungen
- Problemanzeigen

Erarbeitung von Schwerpunkten für den weiteren Seminarverlauf

➤ **Mitarbeitervertretung – Betriebsrat – Personalrat**

- Grundlagen und Besonderheiten des kirchlichen Mitarbeitervertretungsgesetzes (MVG)

➤ **Rolle und Selbstverständnis der Mitarbeitervertretung (MAV)**

2. Tag

➤ **Dienstgemeinschaft zwischen Anspruch und Wirklichkeit**

➤ **Selbstverständnis der MAV**

- Praktische Übungen und Erfahrungen -

➤ **Bildung und Zusammensetzung der MAV**

➤ **Geschäftsführung und Rechtsstellung der MAV**

- Praktische Übungen, Gruppenarbeit zum Thema

➤ **Einführung in die Beteiligungsrechte der MAV**

3. Tag

➤ **Beteiligungsrechte der MAV**

- Allgemeine Aufgaben
- Erarbeitung und Übungen zu Fällen der Mitbestimmung und Mitberaterung der MAV
- Praktische Hinweise und Hilfen
- Einübung des praktischen Vorgehens der MAV bei Mitbestimmung und Mitberaterung

4. Tag

➤ **Wenn es zum Konflikt kommt...? Beschwerderecht und Schlichtung**

➤ **Die Dienstvereinbarung, Initiativrecht der MAV**

➤ **Die Mitarbeiterversammlung**
- Vorbereitung und Durchführung

➤ **Zusammenfassung und Auswertung der Seminarergebnisse**

Seminarzeiten:

09.00 - 12.30 Uhr

15.00 - 18.30 Uhr

(letzter Tag bis 16.00 Uhr)

Essenzeiten:

Frühstück 08.15 Uhr

Mittagessen 12.30 Uhr

Abendessen 18.30 Uhr

Seminarteam:

Walter Berroth, Tel. 06223-990152
Mail: berroth@freenet.de

Gabriele Hamm, Tel. 07621-52267
Mail: hamm@ga-baden.de

Ulrike Kutzner, Tel. 0761-3890890
Mail: kutzner@ga-baden.de

Lorenz Sauerborn, Tel. 06221-720446
Mail: sauerborn@ga-baden.de

Hartmut Seyfert, Tel. 0621-28000-190
Mail: mav@ekma.de

Klaus-Peter Spohn-Logé, Tel. 0621-415009
Mail: kda.spohn-loge@t-online.de

Daniel Wenk, Tel. 07631-89405
Mail: wenk@ga-baden.de

Seminarort

Haus der Kirche
Dobler Str. 51, 76332 Bad Herrenalb
Tel.: 07083-928-0, Fax: 07083-928-601

Seminarkosten

für Unterkunft, Verpflegung und Tagungsbeitrag
€ 480,00

Nach § 19 Abs.3 MVG haben Mitarbeitervertreter/innen einen Freistellungsanspruch für Schulungen und Bildungsveranstaltungen. Nach § 30 MVG haben sie Anspruch auf Übernahme der Schulungs- und Reisekosten durch die Dienststellen.

Nach Anmeldungseingang erhalten Sie von uns eine Bestätigung und Rechnung.
Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag **noch vor Beginn** der Tagung.

Ihre verbindliche ANMELDUNG

erbitten wir mittels beiliegendem Formular umgehend, spätestens aber **4 Wochen vor Beginn** des jeweiligen Seminars eingehend an:

Kirchl. Dienst in der Arbeitswelt Nordbaden (KDA) Nietzschestraße 8, 68165 Mannheim

Tel.: 0621/41 50 09, Fax: 0621/41 69 84

Mail: kda.mannheim@t-online.de

Bei kurzfristiger Abmeldung müssen wir leider die uns entstandenen Kosten in Rechnung stellen.

Arbeitsformen:

Das Seminar wird teilnehmerorientiert und prozessbezogen durchgeführt. Abwechselnd wird mit Kurzreferaten, Gesprächsrunden, Einzel-, Kleingruppenarbeit und Rollenspielen gearbeitet. Bitte prüfen Sie die arbeitsrechtlichen Grundlagen und die Rechtsform Ihrer Einrichtung (MVG, AVR, TVöD, Kirchl. Arbeitsrechtsregelung).

Unbedingt mitbringen:

**1 Textexemplar MVG (falls vorhanden
Kommentierung)**

Kirchliches Arbeitsrecht in Baden (Teil der Loseblattsammlung „Recht der Evang. Landeskirche in Baden“, auch als CD ROM zu beziehen über EOK bzw. Gesamtausschuss)

je nach Anwendung **TVöD und AVR
Gesetzestexte zum Arbeitsrecht z.B.
M. Kittner: "Arbeits- und Sozialordnung"
Bund-Verlag, Köln / Ausgabe 2010**

Empfohlene arbeitsrechtliche **Literatur:**
Baumann-Czichon: MVG-EKD, Kommentar für die Praxis, Kellner Sachbuch Verlag
Fey/Rehren: MVG-EKD PraxisKommentar
Otto Bauer Verlag Stuttgart
Zeitschrift: ZMV „Die Mitarbeitervertretung“, KETTELER Verlag GmbH, Schloßhof 1, 93449 Waldmünchen, Fax 09972-9414-55, kontakt@ketteler-verlag.de



KIRCHLICHER DIENST IN DER ARBEITSWELT
DER EVANGELISCHEN LANDESKIRCHE IN BADEN



GESAMTAUSSCHUSS
DER MITARBEITER/INNEN
IM KIRCHLICHEN UND
DIAKONISCHEN DIENST

Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht Grundkurs I

Seminar für Mitarbeitervertreter/innen
aus kirchlichen/diakonischen
Dienststellen und Einrichtungen

03. bis 06. Mai 2010
12. bis 15. Juli 2010
08. bis 11. November 2010

Haus der Kirche
Bad Herrenalb