

Seminarleitung

- Claudia Schweigler, Diplompädagogin
KDA Südbaden
Habsburgerstr. 2, 79104 Freiburg
Tel 0761 7086343, Fax 0761 2086349
- Uli Wohland, Soziologe
KDA Nordbaden
Nietzschesstr. 8, 68165 Mannheim
Tel 0621 415009, Fax 0621 416984

Seminarort

Ev. Tagungsstätte
Schloss Beuggen
79618 Rheinfeldern
Tel 07623 75190, Fax 07623 751921

Seminarkosten

MAV 07-2012

für Unterkunft, Verpflegung und
Tagungsbeitrag: **390 €**

Nach § 19 Abs.3 MVG haben Mitarbeiter-
vertreterInnen einen Freistellungsanspruch für
Schulungen und Bildungsveranstaltungen sowie
gemäß § 30 MVG auf Übernahme der Schu-
lungs- und Reisekosten durch die Dienststellen.

Nach Anmeldungseingang erhalten Sie von uns
eine Bestätigung und Rechnung.

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag
noch vor Beginn des Seminars.

Arbeitsformen

Das Seminar orientiert sich an den konkreten
Bedürfnissen der TeilnehmerInnen. Methodisch
wird mit Theorieimpulsen, Gesprächsrunden,
Einzel- und Kleingruppenarbeiten sowie
Rollenspielen und Simulationen gearbeitet.

Literaturtipps zur Vorbereitung

- F. Schultz von Thun:
„Miteinander reden“,
Rowohlt Verlag
- M. Gührs / C. Nowak:
„Teamarbeit, -entwicklung, -beratung.
Ein Praxisbuch für die Arbeit in und mit
Teams“, Limmer Verlag

Ihre verbindliche Anmeldung...

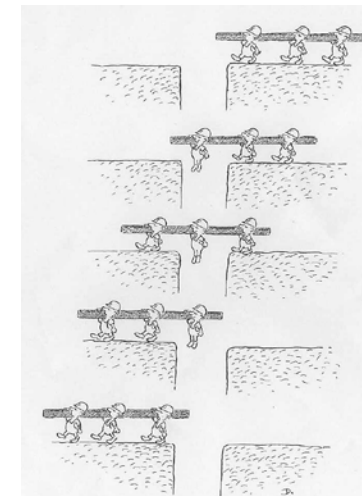
... senden Sie bitte mittels beiliegendem
Formular umgehend, spätestens aber
4 Wochen vor Beginn des jeweiligen
Seminars an:

**Kirchlicher Dienst in der Arbeitswelt
(KDA) Nordbaden**
Nietzschesstraße 8, 68165 Mannheim
Tel 0621 415009, Fax 0621 416984
e-mail: kda.mannheim@t-online.de

Bei kurzfristiger Abmeldung müssen wir leider
die uns entstandenen Kosten in Rechnung
stellen.



Seminar für Mitarbeitervorteiler/innen aus kirchlichen / diakonischen Einrichtungen und Betrieben



Kommunikation & Teamentwicklung in der Mitarbeitervorteiler - Soziale Kompetenz 2 -

vom 9. bis 11. Juli 2012

**Schloss Beuggen
Rheinfeldern**

Einladung

Grundlage für eine erfolgreiche Arbeit der Mitarbeitervertretung ist neben rechtllichem Know-how die erfolgreiche Kommunikation und ein gutes Miteinander im MAV-Team, sowie eine wirkungsvolle, zielgerichtete Gesprächsführung.

Nicht immer funktioniert dies im Alltag: Gespräche drehen sich im Kreis und enden frustrierend. Probleme werden vielleicht diskutiert, aber nicht gelöst. Wichtige Entscheidungen werden vertagt, weil man irgendwie nicht auf einen Nenner kommt. Tauchen Schwierigkeiten im Team auf, wird eher übereinander statt miteinander gesprochen.

Doch auch in der Kommunikation der MAV nach außen kann es schwierig werden: Beratungsgespräche verlaufen unbefriedigend oder die Kommunikation mit der Leitung wird „harzig“.

Ob nach außen oder innen: Ziel der Weiterbildung ist es, kommunikatives Handwerkszeug für ein gelingendes Miteinander zu vermitteln und zu vertiefen.

Konstruktiv zu kommunizieren bietet zahlreiche Möglichkeiten: ein effektives und zugleich befriedigendes Arbeiten im Team, lösungsorientierte Beratungsgespräche, eine selbstbewusste, klare Vertretung von Interessen.

Rahmenbedingung der Seminararbeit bildet das Mitarbeitervertretungsgesetz (MVG), insbesondere die Regelung zur Rechtsstellung der MAV und zur Geschäftsführung.

Wir freuen uns auf Eure aktive Teilnahme

Claudia Schweigler & Uli Wohland

Programm

Montag, 9. Juli 2012

- **Begrüßung und Seminarübersicht**
Inhalte, Ziele und Methoden des Seminars
Vorstellung der TeilnehmerInnen
- **Einführung ins Thema**
Grundlagen konstruktiver Kommunikation und der Teamentwicklung
- **Erfahrungen in der Arbeit der MAV und im Betrieb**
Kommunikation und Teamentwicklung im beruflichen Alltag

Dienstag, 10. Juli 2012

- **Grundkonzepte der Gesprächsführung**
Persönlichkeit, Interaktion, blockierende und konstruktive Muster von Kommunikation
- **Kommunikationskulturen im MAV-Team und im Betrieb**
Praxisbeispiele, Stolpersteine und Möglichkeiten
- **Modelle gelingender Teamentwicklung**
Prozesse, Phasen, Konzepte
- **Teamprozesse**
MAV-Arbeit team- und ergebnisorientiert gestalten

Mittwoch, 11. Juli 2012

- **Sitzungen des MAV-Teams**
Hilfreiche Kommunikations- und Entscheidungsmuster
- **Das MAV-Team produktiv entwickeln**
Konkrete Planungen für die Zukunft als Team
- **Seminarauswertung und Transfer**

Seminarzeiten

1. Tag

bis 10.30 Uhr Anreise, Kaffee & Brezel

10.30 – 12.30 Uhr

15.00 – 18.30 Uhr

2. Tag

09.00 – 12.30 Uhr

15.00 – 18.30 Uhr

3. Tag

09.00 – 12.30 Uhr

14.00 – 15.30 Uhr

Übrigens...

wir bieten regelmäßig weitere Seminare zur Stärkung sozialer Kompetenz an:

„Moderation & Geschäftsführung in der MAV“ (Soziale Kompetenz 1)

„Konfliktbearbeitung und Verhandlungsführung in der MAV“ (Soziale Kompetenz 3)

„Mobbing & Konflikt-Prävention“