

Übersicht 2010

Stand: 07.05.2010

Ihre **ANMELDUNG** nehmen wir umgehend, **spätestens aber 4 Wochen vor Beginn des jeweiligen Seminars**, entgegen:

Kirchl. Dienst in der Arbeitswelt Nordbaden (KDA), Nietzschestr. 8, 68165 Mannheim

Tel. 0621-415009, Fax 0621-416984

Hiermit melde ich mich zum Seminar MAV-Nr. **(Entsprechendes bitte ankreuzen)** verbindlich an:

- | | | |
|--|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> MAV 07/2010 12.07. – 15.07.2010 AUSGEBUCHT!!! | Haus der Kirche, Bad Herrenalb Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht - Grundkurs I - | 40 TN € 480,00 |
| <input type="checkbox"/> MAV 07a/2010 19.07. – 21.07.2010 AUSGEBUCHT!!! | Schloss Beuggen, Rheinfelden Moderation und Geschäftsführung in der MAV - Soziale Kompetenz 1 – | 16 TN € 360,00 |
| <input type="checkbox"/> MAV 09a/2010 07.09. – 10.09.2010 ZUSATZKURS!!! | Hohenwart Forum, Pforzheim Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht - Grundkurs I - | 25 TN € 480,00 |
| <input type="checkbox"/> MAV 09/2010 20.09. – 22.09.2010 noch 10 Plätze frei! | Schloss Beuggen, Rheinfelden Kommunikation und Teamentwicklung in der MAV - Soziale Kompetenz 2 - | 16 TN € 360,00 |
| <input type="checkbox"/> MAV 10/2010 18.10. – 21.10.2010 noch 11 Plätze frei! | Schloss Beuggen, Rheinfelden Arbeitsrecht in der Praxis der Mitarbeitervertretung: Einführung in das allgemeine Arbeitsrecht - Grundkurs II - | 40 TN € 480,00 |
| <input type="checkbox"/> MAV 11/2010 08.11. – 11.11.2010 noch 2 Plätze frei! | Haus der Kirche, Bad Herrenalb Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht - Grundkurs I - | 40 TN € 480,00 |
| <input type="checkbox"/> MAV 11a/2010 29.11. – 01.12.2010 | Haus der Kirche, Bad Herrenalb Die Zukunft des kirchlichen Arbeitsrechts | 40 TN € 360,00 |

Grundsätzlich erfolgt die Unterbringung im Einzelzimmer. In einigen Häusern ist aufgrund geringerer EZ-Kapazitäten auch die Unterbringung im Doppelzimmer erforderlich.

Ich wünsche auf jeden Fall die Unterbringung im EZ ()

Ich bin auch mit einer Unterbringung im DZ () einverstanden.

.....
Name (bitte in Blockschrift) Vorname geb. am:

.....
Anschrift privat Straße PLZ Wohnort Tel. privat

...../
Beruf Tel. dienstl. Fax:

Dienststelle:
e-Mail dienstl. oder e-Mail privat

Rechnungsamt: (Anschrift)

.....
Welches Arbeitsrecht findet in der Einrichtung Anwendung?

- Kirchl. Arbeitsrecht / TVöD AVR
 Sonstiges

.....
Kostenübernahme genehmigt (Unterschrift)

Ort, Datum, Unterschrift: